

**Программа групповых индивидуальных занятий
«Русский язык»
8 классы**

Пояснительная записка

Класс – 8

Кол-во часов в неделю – 1

Всего часов – 34

Структура документа

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

1 раздел – « Общие правила правописания» включает орфограммы, встречающиеся в любой части слова, например: ЖИ-ШИ, ЧА-ЩА, ЧУ-ЩУ.

2 раздел – «Правописание корней и приставок» включает такие орфограммы, для правописания которых важно определить состав слова, но не имеет значения, к какой части речи относится слово.

3 раздел – «Правописание окончаний и суффиксов частей речи». Пишущий должен не только определить, в какой части слова находится орфограмма, но и к какой части речи относится слово.

4 раздел включает правила правописания служебных частей речи.

На каждом занятии предусматривается двусторонний подход:

1. Теоретическая часть (повторение правил, изучение трудных случаев правописания).

2. Практическая часть (выполнение различных упражнений, помогающих закрепить знания орфографических правил, приобрести устойчивые навыки, составление схем-таблиц).

Использование системы упражнений предусматривает различные формы и приемы работы учащихся: упражнения по аналогии, исследования, использование разных каналов поиска информации (энциклопедические и специальные словари, Интернет и др.), решение тестов по типу ЕГЭ.

Цели и задачи обучения

1. Углубление и систематизация знаний о языке, создание прочной, надежной базы орфографических навыков.

2. Умение контролировать себя в процессе письма, применяя правила и привлекая для проверки трудных написаний словари и справочники.

3. Умение находить и исправлять орфографические ошибки.

4. Правильно писать изученные в 8 классе слова с непроверяемыми орфограммами.

5. Умение составлять схемы-таблицы, помогающие решать орфографические задачи.

Предполагаемые формы обучения

- практические занятия
- самостоятельная работа с вариантами
- работа с теоретическим материалом

Предполагаемые результаты

- появление у детей заинтересованности в учебе,

- повышение успеваемости по предмету

Место предмета в федеральном базисном учебном плане

Курс рассчитан на 34 часа. Он обеспечивает осмысление системы знаний о языке, формирование устойчивых навыков владения

языком. Занятия данного курса ориентированы на подготовку к итоговой аттестации, где независимо от формы проведения экзамена учащиеся должны продемонстрировать результаты овладения нормами современного русского языка, основами культуры устной и письменной речи.

Учебно-тематический план

№ п/п	Раздел программы	Количество часов	Теория	Практика
1	Орфография	35	29	6

Содержание тем учебного курса

Орфография.

Принципы русской орфографии. Безударные гласные корня, проверяемые и непроверяемые ударением. Чередование в корнях. О-Е после шипящих и “Ц” в различных частях слова.

Правописание приставок.

Правописание согласных в корне слова. Правописание Ъ и Ь.

Правописание суффиксов и окончаний различных частей речи.

Буквы “Н” и “НН” в словах различных частей речи.

Небуквенные орфограммы. Слитное и раздельное написание слов. Основные случаи дефисных написаний

Написание “НЕ” с разными частями речи. Разграничение частиц НЕ и НИ.

Правописание служебных частей речи.

Тренировочные задания по разделу “Орфография”.

Используемая литература:

1. Л.А. Ахременкова «К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором». Русский язык. 8 класс», Москва «Просвещение» 2005.
2. Г.К. Лидман-Орлова «Хочу быть грамотным». Краткий орфографический справочник по русскому языку. Москва . Издательство «Вахазар». 2005 год.
3. Г.Г. Граник, С.М. Бондаренко, Л.А. Концевая «Секреты орфографии» Москва. «Просвещение», 1991 год.
4. Д.Э. Розенталь «Пишите, пожалуйста, грамотно. Москва. «Астра» 1996 год.
5. В.А. Иванова, З.А. Потиха, Д.Э.Розенталь «Занимательно о русском языке». Санкт-Петербург «Просвещение». 2004 год.
6. М.М. Бушуева «Русский язык. Орфография». Издательский центр учебной литературы «Марк», 2004 г.

